



La Fédération Fribourgeoise des Entrepreneurs

recherche pour son département « Marché du travail »

un/e collaborateur/trice bilingue français-allemand 100 %

Vos tâches principales :

Contrôler le respect de la Convention nationale du secteur principal de la construction par les entreprises du gros œuvre.

Domaine d'activités

- ✓ Etablir des rapports suite aux contrôles effectués par la Commission Professionnelle Paritaire Fribourgeoise du secteur principal de la construction
- ✓ Réunir les documents et les informations nécessaires
- ✓ Constituer les dossiers
- ✓ Vérifier le respect des salaires et les dispositions relatives au contrat de travail par les entreprises du gros œuvre
- ✓ Effectuer le suivi administratif des dossiers
- ✓ Etablir les contacts avec les entreprises
- ✓ Tenir à jour la base de données
- ✓ Préparer les dossiers de séances et prise de procès-verbaux

Votre profil

- ✓ Langue maternelle française ou allemande avec de très bonnes connaissances écrite de l'autre langue
- ✓ CFC d'employé/e de commerce ou formation jugée équivalente
- ✓ Expérience de secrétariat au sein d'une Etude d'avocats serait un avantage
- ✓ Aisance rédactionnelle
- ✓ Connaissances du droit du travail seraient un atout
- ✓ Excellentes capacités relationnelles et bon esprit d'équipe
- ✓ Très bonne maîtrise des outils informatiques usuels

Entrée en fonction : dès juin 2020

Lieu de travail : Courtepin

Fédération Fribourgeoise des Entrepreneurs

Jacinthe Joye
Rte André-Piller 29
Case postale
1762 Givisiez